

**Udruga za promicanje održivog razvoja i kvalitete  
života**

Poreč, O.M. Tita 6 **Tel./fax.:** 052/431-877

OIB:32972362281

info@bioistra.hr

**ZAPISNIK SA 11 SJEDNICE UPRAVNOG ODBORA UDRUGE BIO ISTR  
održane u Poreču 17.3.2021. s početkom u 19.00 sati**

Sjednica je održana putem zoom platforme zbog pandemije COVID-19, a istu je koordinirao Nenad Petrović, koji je ujedno i zapisničar.

Nazočni članovi proširenog saziva: Dean Visintin, Maja Vižintin, Vlasta Radoičić, Mirela Marković, Robert Radizlović, Ksenija Selimović, Davor Hitri, Nenad Petrović, Zdenka Gudelj

Ispričani: Lilien Sinožić, Dajana Bošnjak

Predsjednica Radoičić otvorila je sjednicu Upravnog odbora izvijestivši nazočne članove udruge da su od 5 članova Upravnog prisutni 3 što čini kvorum za donošenje Odluka. Potom je predložila slijedeći Dnevni red:

1. Izvještaj o provedenim aktivnostima u periodu od 27.2.2021. (10 sjednica)
2. Prioritetni zadaci, rokovi i nositelji za slijedeći period od mjesec dana
3. Osnivanje podružnice BIOISTRA POREČ
4. Razno

koji je jednoglasno prihvaćen, bez dopuna

Ad1) U proteklom periodu uspješno su odrađene slijedeće aktivnosti:

- Preuređena je web stranica – novi prošireni koncept, stavljen je statut, svi blogovi, savjeti i zaključci Skupštine (Nenad, Vlasta, ali i Maja i Dajana - konzultacije)
- Osnovana je produžnica BIO ISTR LIVADE 3.3.2021. koordinatorka koje je Maja Vižintin, a Predsjednik Dean Visintin. Silvija i Vlasta načinile su zapisnik koji sadrži i okvirni plan rada. Isti je prosljeđen Maji i Deanu
- Prijavljen je projekt VIŽINADA MIRIŠE (Vesna, Željko, Vlasta, Eleonora) koordinatorka Vesna Baranašić
- Održan je sastanak kod Pročelnika IŽ Ezia Pincana (uz prisustvo Željka Lanče) na kojem je lobirano za projekte udruge, tražena je pomoć za rješavanje problematike Cisterne i stav prema savjetodavnim i kontrolnim aktivnostima, te poticajima ekološke proizvodnje (Vlasta, Željko), o aktivnostima su također na grupnoj kavi obavještene Maja, Gracijela i

zamjenik Pročelnika Prekalj

- ☐ U Pazinu, a potom u Poreču održan je sastanak direktora poduzeća BIOISTRA j.d.o. Mišiča i budućeg tehničkog direktora Simunića je 28.2.2021. sa Predsjednicom udruge osnivača. Dogovorena je strategija i planirane aktivnosti. Nažalost g. Željo Simunić je odustao zbog privatnih razloga i također odbio mogućnost da ta tri prva meseca radi kao tehnički direktor u udruzi. Razumjevši razloge njegovog odustajanja prolongirali smo u dogovoru sa Tajnikom udruge Bošnjak i Dopredsjednicom Vižintin osnivanje poduzeća i pronalažanje sjedišta.
- ☐ Poslane su svim starim i novim članovima nove Pristupnice (Maja, Dajana, Željko, Vlasta) i prateće uplatnice (Gordana). Prva je pristupnicu ispunila i platila članarinu Ksenija.
- ☐ Podružnica BIO ISTRRA ROVINJ održala je prvi radni sastanak dana 16.3.2021. u Rovinju (Zdenka, Edi, Dean) i dogovorila strategiju nastupa na radiju FM Rovinj, razradila plan rada, senzibilizirala prostor i predložila prvo okupljanje unutar 10 dana.
- ☐ 28.2.2021. održan je u Poreču sastanak sa udrugom Klub članova selo – Suncokret ruralng turizma i djelovanje na području RH (Dean, Dijana, Vlasta) no zaključeno je da će se promijeniti ugovor o suradnji i konkretniji prijedlog predložiti Upravnom odboru
- ☐ Razgovarano je i sa poduzećem Valamar u svezi provedbe projekta EKOSFERA (Brenko) i materijal za sastanak iskorigirao je (Ivan Kukurin). Čeka se potpisivanje ugovora za nastavak razgovora sa nadležnima u Valamaru (Vlasta)
- ☐ Svi prijavljeni projekti prošli su tehničku kontrolu (4) što nas čini posebno ponosnim i zahvaljujemo se koordinatorima (Dean Vižintin, Vesna, dajana, Mirela) te posebno Željku, Nenadu i Vlasti što su sve narijeme pripremili i poslali u zakonskim rokovima
- ☐ Na instagramu i fb objavljene su po jedna objava. Što nam se čini premalo s obzirom na provedene aktivnosti
- ☐ Revidiran je stari Registar članova udruge i načinjen novi (38 članova)
- ☐ Pripremljeni su i ispravljeni projekti (3) za potpisivanje Ugovora u idućih tjedan dan

Uz diskusiju predsjednika podružnica (Uzdenka, Dean) izvještaj je usvojen i prihvaćen jednoglasno

Ad2) U proteklom periodu očekuju nas slijedeće aktivnosti:

- ☐ U četvrtak 18.3.2021. će se održati Prva edukativna radionica unutar projekta EKO! Imjantajmo ružmarin – ožiljavanje reznica u SŠ Mate Balote – 2 razred Agrotehničar.

**Prof. Mirela Marković NOSITELJICA AKTIVNOSTI, Neno objave na fb i inistgramu. Vlasta dopis ravnatelju. Prosljediti i koordinatrici Dajani da pripremi press i prosljedi Kristini (rok 18.2.2021.)**

- ❓ U četvrtak 18. 3. održati će se radio interwju sa Predsjednicom udruge, Predsjednicom podružnice BIO ISTRRA ROVINJ i timom ROVINJ (**Vlasta, Zdranka, Mišić, Vozila**) u 13 sati na RADIO FM. **NOSITELJICA AKTIVNOSTI Zdenka Gudelj** koordinacija svih učesnika i prosljeđivanje informacija Nenadu, medijima, novim članovima...**rok 20.3.2021.**
- ❓ U petak u 12 sati potpisuje se ugovor sa gradom Porečom za sufinanciranje programa Eko! Impjantajmo ružmarin. **NOSITELJICA AKTIVNOSTI Vlasta Radoičić, Dajana Bošnjak.** Po potpisivanju treba poslati materjal za objavu i prosljediti medijima (**Dajana, Željko, Nenad**) **rok 20.3.2021.**
- ❓ Potrebno je u mjesec dana, **rok 15.4.2021.** revidirati pristupnice, nadopuniti registar članova telefonskim brojevima i datumima uplate članarina **NOSITELJICA AKTIVNOSTI DAJANA BOŠNJAK (Maja, Vlasta, Željko, Lilien) te telefonski kontaktirati sve članove (naročito nove), iskreirati zahvalnicu za počasne članove**
- ❓ Pripremiti materijale za press Glas Bujštine i La Voce **NOSITELJICA AKTIVNOSTI Vlasta Radoičić,** iskomunicirati sa **Dean Vižintin i Maja Vižintin** da ih se ubaci u intervju zbog promocije ogranka BIO ISTRRA LIVADE (**rok 20.3.2021.**)
- ❓ Potrebno je u roku od 10 dana napisati plan rada podružnice BIO ISTRRA LIVADE (koji je u zapisniku u osnovnom obliku) i uputiti dopis načelniku općine za prostor i uključivanje u projekt osnovne škole Meterološke stanice uz financijsku podršku od 5-10 000,00 kn **NOSITELJICA AKTIVNOSTI Maja Vižintin (28.3.2021. rok)**
- ❓ Potpisivanjem ugovora na 3 projekta potrebno je iskreirati odnos sa sponzorima, malim i velikim **NOSITELJICA AKTIVNOSTI Robert Radizlović (uz pomoć Vlaste, Lilien, Željko, Dean Mišić, Zdenka).** Svi članovi udruge zamoljeni su da sastave listu od 5 potencijalnih sponzora u vidu financijske pomoći ili u naturi (solidarna razumjena) **rok 15.4.2021.**
- ❓ Do **17.6.2021.** potrebno je sazvati Stručno vijeće, revidirati članove i održati tematski sastanak ekološko aromatično bilje. **NOSITELJICA AKTIVNOSTI Mirela Marković**
- ❓ Ojačati objave na fb, instagramu i webu **NOSITELJICA AKTIVNOSTI Nenad Petrović (i svi članovi proširenog saziva i predsjednici podružnica).** Predložiti način i kontinuitet objava i komunikacije. **Maja,**

**Dajana ili Vlasta** amenuju. **Rok jučer**

- ☐ Koordinator svih projekata trebaju u roku od 15 dana od potpisivanja izraditi **rok 5.4.2021.**)hodogram provedbe aktivnosti i sazvati zoom sastanke sa izvoditeljima i volonterima, podijeliti zadatke i stvoriti okosnicu. **NOSITELJICA AKTIVNOSTI Dajana Bošnjak za EKOSFERU, NOSITELJICA AKTIVNOSTI Vesna Baranašić za VIŽINADA MIRIŠE, NOSITELJI AKTIVNOSTI Dean Vižintin za ISTRA KOJA MIRIŠE (spojeno sa DAJANOM), NOSITELJICA AKTIVNOSTI Mirela Marković za SAVJETODAVNU SLUŽBU spojeno sa Stručnim vijećem**
- ☐ U subotu **20.2.2021.** se pišu izvještaji za projekte EKOSFERA **NOSITELJICA AKTIVNOSTI Vlasta Radoičić.** Mole se svi izvoditelji da se odazovu taj dan i ispune svoje izvještaje projektnih aktivnosti (**Višnja, Maja, Dajana, Silvija, Mirela, Nenad, Snježana**)
- ☐ Po završetku Zapisnika Skupštine (**rok 20.3.2021.**) koji je osnovni dokument za jačanje kapaciteta udruge u roku od 2 mjeseca potrebno je sačiniti novi Strateški plan. **NOSITELJICA AKTIVNOSTI Snježana Matejčić (uz Dajanu, Maju, Vlastu i sugestije svih koordinatora projekta, Lilien, predsjednika podružnica)**
- ☐ Svi članovi su zamoljeni da interesantne informacije koje pročitaju na internetu u skraćenom izdanju prosljede **Nenadu** da stavljamo na fb, instagram ili web

Nositelji, rokovi i prateće Odluke su u radnom obliku jednoglasno prihvaćene

Ad3) U nastavku Predsjednica se svima zahvalila na trudu i angažmanu, posebno Željku, Nenadu i Maji, Zdenki, Deanu Mišiću i Deanu Vižintinu. Predložila je da slijedeća sjednica Upravnog odbora bude oko Uskrsa i da bude informativna i vesela, bez zadataka i zaduženja-

- ☐ Predloženo je osnivanje PODRUŽNICE POREČ koordinator **Davor Hitri,** Predsjednica inicijalnog odbora **Ksenija Selimović** zbog lakšeg transfera informacija i važnosti komunikacije sa članovima koji nemaju direktna zaduženja i nisu obuhvaćeni projektom. Podružnica će voditi također i brigu o imanju, dućanu, novom prostoru,... **Odluka je jednoglasno prihvaćena.**

Ad4) Za razno nije bilo vremena zbog tehničkih poteškoća stoga se mole svi učesnici i članovi kao i volonteri da svoje primjedbe dostave na mail udruge [info@bioistra.hr](mailto:info@bioistra.hr)

Sastanak je završio u 19.40 sati.

Zapisnik je vodio i sastavio: Nenad Petrović, v.r.

Predsjednica udruge  
Mr.sc. Vlasta Radoičić, v.r.